**Санкт-Петербургский государственный университет**

**Р А Б О Ч А Я П Р О Г Р А М М А**

**ДИСЦИПЛИНЫ**

**Основы бизнеса**

**Business Fundamentals**

**Язык(и) обучения**

**русский**

Трудоёмкость (границы трудоёмкости) в зачетных единицах: 1

Регистрационный номер рабочей программы: 059998

Санкт-Петербург

**Раздел 1. Характеристики учебных занятий**

* 1. **Цели и задачи учебных занятий**

Уникальный курс с фокусом на практическую направленность, благодаря которому, за достаточно короткий срок, обучающиеся любых направлений смогут получить не только качественное экономическое образование в области основ предпринимательства, уникальные предпринимательские компетенции в условиях цифровой экономики, но также знания, которые помогут в открытии успешного бизнеса вне зависимости от предполагаемой сферы деятельности, а для тех, у кого он уже есть, усовершенствовать бизнес-процессы, повысить качество управленческих и лидерских характеристик.

Курс поможет правильно организовать деятельность нового предприятия в период его становления и избежать основных ошибок, которые приводят к тому, что более половины новых предприятий закрываются в первый год работы. Обучающиеся получат представление об основах маркетинговых исследований и научатся определять потенциальный объём продаж, что поможет спланировать затраты и объём инвестиций, оценивать операционные показатели деятельности предприятия, что даст возможность избежать ошибок управления и не провалиться ниже точки безубыточности, а также почувствуют разницу между денежным потоком и прибылью, научатся избегать кассовых разрывов, когда прибыль есть, а денег нет. Обучающиеся научатся основам бухгалтерского учёта и смогут следить за тем, чтобы покупатели возвращали дебиторскую задолженность. Также произойдет ознакомление с основами налогообложения бизнеса, что поможет предприятию не попасть в чёрный список налоговых органов в первые три года работы. Обучающиеся научатся формировать команду и строить организационную структуру наиболее подходящую для отрасли, смогут устанавливать баланс между регламентами и корпоративной культурой.

**1.2. Требования к подготовленности обучающегося к освоению содержания учебных занятий (пререквизиты)**

К освоению программы допускаются лица, имеющие/получающие высшее образование. Курс формирует и развивает предпринимательские компетенции вне зависимости от специальности и направления подготовки обучающегося и, таким образом, подходит для всех направлений подготовки.

**1.3. Перечень результатов обучения (learning outcomes)**

Дисциплина участвует в формировании компетенций обучающихся по образовательной программе, установленных учебным планом для данной дисциплины.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование категории (группы) компетенций | Код и наименование компетенции | Планируемые результаты обучения, обеспечивающие формирование компетенции | Код индикатора и индикатор достижения компетенции |
| 1 |  | УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | Уметь:  - Управлять бизнесом в современных экономических, социальных и правовых условиях;  - Комплексно оценивать и повышать эффективность деятельности предприятия.  Знать:  - Теоретические и практические основы функционирования предприятия;  - Современные способы и технологии управления бизнесом;  Владеть:  - Навыками и технологиями ведения бизнеса. | УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели;  УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач;  УК-2.3. Оценивает соответствие способов решения цели проекта;  УК-2.4. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;  УК-2.5. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля; |
| 2 |  | УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-10.1. Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;  УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей;  УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);  УК-10.4. Контролирует собственные экономические и финансовые риски. |
| 3 |  | УКБ-1 Способен участвовать в разработке и реализации проектов, в т.ч. предпринимательских | УКБ-1.1 способен определять круг задач, планировать, реализовывать собственный проект, в т.ч. предпринимательский, в профессиональной сфере и управлять им на всех этапах его жизненного цикла исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в т.ч. финансовых |

**1.4. Перечень активных и интерактивных форм учебных занятий**

Дисциплина реализуется в онлайн-формате. Консультации, предусмотренные в рамках онлайн-курса, не являются обязательными для обучающегося и служат для разъяснения материала, который не был раскрыт в онлайн-лекциях или же остался недопонятым обучающимся.

Научно-педагогические работники, осуществляющие модерацию онлайн-курса, содержательно сопровождают форум и отвечают на вопросы обучающихся.

Обучающийся, осваивая онлайн-курс, пишет в форуме не персонально преподавателю, а задает вопрос в привязке к содержанию (модулю или теме) курса, т.о. модерация осуществляется по «принципу одного окна» в разделе «Обсуждения». При этом научно-педагогические работники СПбГУ, осуществляющие модерацию онлайн-курса, самостоятельно организовывают взаимодействие между собой и определяют степень участия каждого из них в подготовке ответов на содержательные вопросы обучающихся в форуме.

**Раздел 2. Организация, структура и содержание учебных занятий**

**2.1. Организация учебных занятий**

**2.1.1 Основной курс**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Формы текущего контроля успеваемости, виды промежуточной и итоговой аттестации | | | |
| Период обучения (модуль) | Формы текущего контроля успеваемости | Виды промежуточной аттестации | Виды итоговой аттестации  (только для программ итоговой аттестации и дополнительных образовательных программ) |
| **ОСНОВНАЯ ТРАЕКТОРИЯ** | | | |
| **очная форма обучения** | | | |
| Любой период обучения |  | Зачет |  |

**2.2. Структура и содержание учебных занятий**

**Основной курс** **Базовая часть периода обучения**

Период обучения (модуль): **Любой период обучения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование темы (раздела, части) | Вид самостоятельной работы | Количество часов |
| 1 | PEST-анализ и роли бизнесменов (факторы производства и PEST-анализ, виды деятельности), предприятие, организация, фирма | лекция | 1 |
| самостоятельная работа | 1 |
| контроль освоения модуля | 1 |
| Итого за модуль | | | 3 |
| 2 | Эволюция ролей бизнесменов, основные средства предприятия (основные средства предприятия, амортизация основных средств, типы амортизации, расчет амортизации) | лекция | 1 |
| самостоятельная работа | 1 |
| контроль освоения модуля | 2 |
| Итого за модуль | | | 4 |
| 3 | Оборотные средства предприятия (сущность и состав оборотных средств предприятия, оборачиваемость оборотных средств предприятия, потребность в оборотных средствах), затраты предприятия (затраты предприятия: определение и классификация, постоянные и переменные затраты) | лекция | 1 |
| самостоятельная работа | 1 |
| контроль освоения модуля | 2 |
| Итого за модуль | | | 4 |
| 4 | Доходы предприятия (финансовые результаты деятельности предприятия, показатели рентабельности, маржинальный доход, операционный рычаг) | лекция | 1 |
| самостоятельная работа | 2 |
| контроль освоения модуля | 2 |
| Итого за модуль | | | 4 |
| 5 | Содержание бухгалтерской отчетности, бухгалтерский баланс (роль и назначение бухгалтерской отчетности, активы в бухгалтерском учете, обязательства в бухгалтерском учете, капитал в бухгалтерском учете, формула бухгалтерского баланса) | лекция | 2 |
| самостоятельная работа | 1 |
| контроль освоения модуля | 2 |
| Итого за модуль | | | 5 |
| 6 | Налоги, взимаемые с бизнеса в России, налог на прибыль (понятие налога и виды налогов, обзор систем налогообложения бизнеса в России, налог на прибыль организаций: субъект, объект и налоговая база, ставки налога на прибыль, порядок уплаты налога на прибыль), налог на добавленную стоимость (НДС: субъект и объект обложения, ставки НДС, момент возникновения обязательства по НДС, условия возникновения права вычета НДС, перечисление и возмещение НДС), обязательные страховые взносы во внебюджетные фонды (обязательные страховые взносы при начислении заработной платы, плательщики страховых взносов, объект обложения страховыми взносами, ставки и порядок расчета страховых взносов) | лекция | 2 |
| самостоятельная работа | 1 |
| контроль освоения модуля | 2 |
| Итого за модуль | | | 5 |
| 7 | Маркетинговый раздел бизнес-плана, исследование рынка (задачи и структура маркетингового раздела бизнес-плана, определение объема спроса, SWOT анализ), планирование рекламы и продвижения (способы и каналы продвижения, рекламный бюджет, реклама на телевидении, реклама в интернете) | лекция | 1 |
| самостоятельная работа | 1 |
| контроль освоения модуля | 2 |
| Итого за модуль | | | 4 |
| 8 | Структура и резюме бизнес-плана, организационный, операционный (производственный) и финансовый планы, ОФР и отчет о движении денежных средств | лекция | 1 |
| самостоятельная работа | 1 |
| контроль освоения модуля | 2 |
| Итого за модуль | | | 4 |
|  | Промежуточная аттестация |  | 2 |
|  | **ВСЕГО** |  | **36** |

**Раздел 3. Обеспечение учебных занятий**

**3.1. Методическое обеспечение**

**3.1.1 Методические указания по освоению дисциплины**

Обучающийся автоматически зачисляется на образовательную платформу и на онлайн-курс. Освоение онлайн-дисциплины возможно только с корпоративной почты @student.spbu.ru.

Обучающемуся необходимо войти на курс, используя логин выданной корпоративной электронной почты ([stXXXXXX@student.spbu.ru](mailto:stXXXXXX@student.spbu.ru)) по следующей инструкции:

1. войти на платформу по ссылке, указанной в расписании;

2. нажать «забыли пароль» и указать адрес своей корпоративной почты, на адрес которой придет ссылка-инструкция по восстановлению пароля;

3. в личном кабинете открыть вкладку «Мои курсы», в которой представлен перечень тех онлайн-курсов, которые указаны в расписании, с указанием группы;

4. нажать «Перейти к материалам курса».

Обучающийся должен:

* ознакомиться со всеми инструкциями, данными в онлайн-курсе;
* регулярно посещать личный кабинет на платформе, где размещен онлайн-курс;
* просматривать видеоматериалы курса, изучать дополнительные материалы и выполнять контрольные задания, данные после каждого модуля.

В случае возникновения вопросов по содержанию онлайн-курса, обучающийся может обращаться на форум онлайн-курса в раздел «Обсуждения».

Обучающийся проверяет свою успеваемость в разделе «Прогресс».

**3.1.2 Методическое обеспечение самостоятельной работы**

Освоение курса осуществляется в процессе аудивизуального знакомства с содержанием онлайн-лекций и систематической самостоятельной работы, подразумевающей тщательное изучение содержания. Методическое обеспечение самостоятельной работы включает в себя проверочные задания, а также дополнительные материалы, размещенные к каждому модулю на платформе «Открытое образование».

**3.1.3 Методика проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и критерии оценивания**

Выполнение контрольных заданий по каждому модулю является обязательным. Обучающийся проверяет свою успеваемость в разделе «Прогресс». Текущая успеваемость по итогам освоения модулей влияет на допуск к промежуточной аттестации по дисциплине.

Учет успеваемости обучающихся производится централизованно и передается в Учебное управление.

Промежуточная аттестация по дисциплине является обязательной.

Итоговая аттестация может проводиться в очном (оффлайн) или онлайн формате.

Допуск к промежуточной аттестации: не менее 40 % за выполнение оцениваемых контрольных заданий (КЗ) по курсу (подсчет автоматический).

Оценка «зачтено» выставляется при условии выполнения обучающимся итогового теста не менее чем на 50 % или 180 баллов.

Для выполнения тестового задания отводится до 45 минут (1 академический час).

**Соответствие оценки СПбГУ и оценки ECTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Итоговый процент выполнения, %** | **Оценка СПбГУ при проведении зачета** | **Оценки ECTS** | **Балл** |
| 90-100 | зачтено | A | 5,0 |
| 80-89 | зачтено | B | 4,5 |
| 70-79 | зачтено | C | 4,0 |
| 61-69 | зачтено | D | 3,5 |
| 50-60 | зачтено | E | 3,0 |
| менее 50 | не зачтено | F | 0,0 |

**3.1.4 Методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольно-измерительные материалы, оценочные средства)**

|  |  |
| --- | --- |
| Код индикатора и индикатор достижения компетенции | КИМ  (примеры тестовых вопросов, задач) |
| УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели;  УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач;  УК-2.3. Оценивает соответствие способов решения цели проекта;  УК-2.4. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;  УК-2.5. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля; | Предложенные для прохождения текущего контроля и промежуточной аттестации тесты содержат в себе задания по любой(-ым) теме(-ам), входящей(-им) в курс (перечислены в п. 2.2 настоящей РПД). Тесты могут иметь четыре формы: во-первых, задание на множественный выбор с одним верным ответом (Multiple Choice), во-вторых, задание на множественный выбор с несколькими верными ответами (Checkboxes), в-третьих, задание с выпадающим списком (Dropdown problem), в-четвертых, задание на ввод ответа числом (Numerical Input).  *Пример теста первой формы:*  Планомерно организованный автономный производственно-технический комплекс, ведущий хозяйственную деятельность для реализации целей его собственников на основе использования факторов производства – это определение:  [ ] Предприятия;  [ ] Организации;  [ ] Фирмы;  [ ] Корпорации.  *Пример теста второй формы:*  Что из перечисленного ниже относится к оборотным средствам предприятия?  [ ] Приобретенные краткосрочные ценные бумаги;  [ ] Незавершенное производство;  [ ] Краткосрочные кредиты, предоставленные предприятию;  [ ] Отгруженная покупателю и оплаченная им продукция;  [ ] Отгруженная покупателю, но не оплаченная им продукция;  [ ] Готовая продукция на складе готовой продукции;  [ ] Запасы сырья на складе;  [ ] Страховой запас топлива;  [ ] Дебиторская задолженность;  [ ] Авансы, выданные поставщикам;  [ ] Доли участия в дочерних предприятиях;  [ ] Депозитные вклады в банке;  [ ] Кредиторская задолженность;  [ ] Приобретенное, но еще не установленное оборудование;  [ ] Авансы, полученные от заказчиков.  *Пример теста третьей формы:*  Как изменится операционный рычаг, если имеющее прибыль предприятие при прочих равных условиях увеличит объем производства на 10%?:   * Не изменится * Увеличится * Уменьшится * Нельзя сказать   *Пример теста четвертой формы:*  Постоянные затраты некоторого предприятия составляют 750 млн. руб. Удельные переменные затраты – 25 руб. Чему равны затраты на единицу продукции, если объем производства равен 15 млн. ед.? |
| УК-10.1. Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;  УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей;  УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);  УК-10.4. Контролирует собственные экономические и финансовые риски. |
| УКБ-1.1 способен определять круг задач, планировать, реализовывать собственный проект, в т.ч. предпринимательский, в профессиональной сфере и управлять им на всех этапах его жизненного цикла исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в т.ч. финансовых |

**3.1.5. Методические материалы для оценки обучающимися содержания и качества учебного процесса**

Анкетирование обучающихся в соответствии с методикой и графиком, утвержденными в установленном порядке.

**3.2. Кадровое обеспечение**

3.2.1 Образование и (или) квалификация преподавателей и иных лиц, допущенных к проведению учебных занятий

Модерацию/содержательное сопровождение дисциплины осуществляют научно-педагогические работники, имеющие ученую степень кандидата или доктора экономических наук и стаж педагогической работы.

3.2.2 Обеспечение учебно-вспомогательным и (или) иным персоналом

Не требуется.

**3.3. Материально-техническое обеспечение**

3.3.1 Характеристики аудиторий (помещений, мест) для проведения занятий

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные стандартным оборудованием, используемым для обучения в СПбГУ в соответствии с требованиями материально-технического обеспечения.

3.3.2 Характеристики аудиторного оборудования, в том числе неспециализированного компьютерного оборудования и программного обеспечения общего пользования

Стандартное оборудование, используемое для обучения в СПбГУ. MS Windows, MS Office, Mozilla FireFox, Google Chrome, Acrobat Reader DC, WinZip, Антивирус Касперского.

3.3.3 Характеристики специализированного оборудования

Не требуется.

3.3.4 Характеристики специализированного программного обеспечения

Не требуется.

3.3.5 Перечень и объёмы требуемых расходных материалов

Не требуется.

**3.4. Информационное обеспечение**

**3.4.1 *Список обязательной литературы***

1. Экономика предприятия: учебник и практикум для академического бакалавриата / под ред. С.А. Смирнова, А.В. Колышкина. - М.: Издательство Юрайт, 2018. – 498 с. <https://proxy.library.spbu.ru/login?url=https://urait.ru/viewer/ekonomika-predpriyatiya-450347#page/1>
2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебное пособие / Соколов Я.В., 2-е изд., переработанное и дополненное — М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. — 512 с. <https://proxy.library.spbu.ru/login?url=http://new.znanium.com/read?id=372042>
3. Налоги и налоговая система Российской Федерации: учебник и практикум для академического бакалавриата / ред. Л. И. Гончаренко - М.: ЮРАЙТ, 2018. - 541 с. <https://proxy.library.spbu.ru/login?url=https://urait.ru/viewer/nalogi-i-nalogovaya-sistema-rossiyskoy-federacii-468981#page/1>
4. Финансовый учет: учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 622 с. <https://proxy.library.spbu.ru/login?url=http://new.znanium.com/read?id=330749>

**3.4.2 *Список дополнительной литературы***

1. Ширенбек Х. Экономика предприятия: Учебник для вузов. 15-е изд. / Пер. с нем. под общ. ред. Бойко И.П., Валдайцева С.В., Рихтера К. – СПб.: Питер, 2005
2. Вылкова Е.С. Налоговое планирование: Учебник для магистров – М., Юрайт-Издат, 2012. – 639 с. (Серия «Магистр»).
3. Грег Тейн, Брэдли Джон. Торговые войны. Битва за успех на прилавках и онлайн. Альпина Паблишер. 2013. - 320 с.
4. Джим Коллинз. От хорошего к великому. Почему одни компании совершают прорыв, а другие нет... Манн, Иванов и Фербер. 2016.
5. Кирина Л.С. Налоговый менеджмент в организациях: учебник для магистров/ Л.С.Кирина, Н.А. Назарова. – М: Изд. Юрайт, 2014. – 279 с. Серия: Магистр.
6. Менеджмент. Учебник / Под. Ред. д.э.н., проф. Кузнецова Ю.В. М.: Изд-во Юрайт, 2015.
7. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента. 3-е изд./ Пер.с англ. М.: ООО «И.Д.Вильямс», 2015.
8. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и II. (электронная версия с актуальными изменениями www.consultant.ru).
9. Пятов М.Л. Бухгалтерский учет и оформление договоров: учебн.-практ. Пособие. М: Проспект, 2000.
10. Соколов Я.В., Пятов М.Л. Бухгалтерский учет для руководителя: учебн.-практ. Пособие. – 3-е изд., перераб. И доп. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2000.
11. Фредерик Лалу. Открывая организации будущего. Манн, Иванов и Фербер. 2016. -432 с.
12. Энтони Р., Рис Дж. Учет: ситуации и примеры. Пер. с англ./Под ред. и с предисл. А. М. Петрачкова. - 2-е изд., стереотип. - М.: Финансы и статистика, 1993.
    * 1. **Перечень иных информационных источников**
13. Онлайн-специализация «Искусство ведения бизнеса» на образовательной платформе Coursera https://www.coursera.org/specializations/iskusstvo-vedeniya-biznesa
14. Информационный ресурс СПАРК http://www.spark-interfax.ru
15. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ http://www.gks.ru
16. Научная электронная библиотека ELIBRARY http://www.elibrary.ru
17. СПС «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>
18. Сайт Научной библиотеки им. М. Горького СПбГУ: http://www.librarv.spbu.ru/
19. Электронный каталог Научной библиотеки им. М. Горького СПбГУ: http://www.librarv.spbu.ru/cgi-bin/irbis64r/cgiirbis\_64.ехе?С21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS
20. Перечень электронных ресурсов, находящихся в доступе СПбГУ: http://cufts.librarv.spbu.ru/CRDB/SPBGU/
21. Перечень ЭБС, на платформах которых представлены российские учебники, находящиеся в доступе СПбГУ: http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/browse?name=rures&resource\_type=8

**Раздел 4. Разработчик(и) рабочей программы:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя отчество | Ученая степень | Ученое звание | Должность | Контактная информация |
| Титов Виктор Олегович | к.э.н. |  | доцент Кафедры теории кредита и финансового менеджмента | v.o.titov@spbu.ru |
| Ващук Ангелина Эдуардовна | к.э.н. |  | старший преподаватель Кафедры европейских исследований | a.vashchuk@spbu.ru |